

# Comune di Almè

## REGOLAMENTO DEL SERVIZIO TRASPORTO ALUNNI

### **Premessa**

Il servizio di trasporto alunni è gestito dal Comune nell'osservanza della L.R. 31/80 - art. 3.

Il servizio viene istituito per gli alunni frequentanti la Scuola dell'infanzia e la Scuola Primaria di primo grado ubicate sul territorio comunale.

Il servizio ha una durata di circa dieci mesi per gli alunni della scuola dell'infanzia e di nove mesi per gli alunni della scuola primaria di primo grado; viene svolto in orari compatibili con gli orari e i calendari scolastici, mediante trasporto con corse di andata e ritorno, nel rispetto del percorso approvato dall'Autorità territorialmente competente ed esclusivamente alle fermate segnalate con apposito cartello.

Il percorso è proposto all'autorità competente dall'Amministrazione comunale secondo criteri di omogeneità sul territorio, dando priorità alla distanza dai plessi scolastici e alle condizioni di minor sicurezza pedonale per i possibili utenti.

Il percorso approvato si considera stabile nel tempo e non suscettibile di cambiamenti su sola richiesta degli utenti.

L'iscrizione al servizio implica, da parte dei genitori, la conoscenza e l'accettazione del presente regolamento.

### **ART. 1 – Iscrizioni e ammissioni al servizio**

Le iscrizioni al servizio trasporto alunni per l'anno scolastico successivo sono aperte prima del termine dell'anno scolastico precedente in date comunicate di volta in volta agli utenti mediante comunicazioni recapitate tramite le istituzioni scolastiche e attraverso gli altri canali di comunicazione dell'amministrazione comunale.

Le domande d'iscrizione devono essere inoltrate su apposito modulo all'Ufficio Protocollo del Comune entro i termini di volta in volta comunicati.

Le domande di iscrizione conterranno i dati necessari a stilare le graduatorie di accesso (una per gli alunni residenti e l'altra per i non residenti), come al successivo articolo 8.

Gli alunni residenti hanno priorità di accesso al servizio rispetto agli alunni non residenti, sia pur frequentanti la Scuola dell'infanzia e la Scuola Primaria di primo grado ubicate sul territorio comunale, fatte salve le iscrizioni di volta in volta accolte.

Qualora gli iscritti dovessero risultare in numero superiore alla capacità dello scuolabus, l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di attivare un doppio giro per consentire l'accesso ad un maggior numero di utenti.

Il responsabile procederà a stilare le graduatorie di ammissione al servizio immediatamente dopo il termine di chiusura delle iscrizioni, e attingerà alla medesima man mano si verificherà la disponibilità di posti sullo scuolabus.

L'Amministrazione comunale provvederà a comunicare l'ammissione o la non ammissione al servizio ai richiedenti almeno trenta giorni prima dell'attivazione del servizio.

### **ART. 2 – Iscrizioni oltre il termine**

L'iscrizione oltre il termine fissato per la chiusura della graduatoria di ammissione non garantisce l'accesso al servizio. In ogni caso i richiedenti il servizio oltre detto termine perderanno l'eventuale priorità data dalla residenza.

### **ART. 3 – Tariffe e agevolazioni**

Le tariffe relative al servizio sono deliberate dalla Giunta Comunale nel rispetto dei criteri generali contenuti nel presente Regolamento.

Alla domanda di iscrizione dovrà essere allegata la Dichiarazione Sostitutiva Unica valevole per le richieste di prestazioni sociali agevolate (DPCM 18 maggio 2001) oppure l'attestazione dell'Indicatore della situazione economica equivalente relativa alle condizioni dell'intero nucleo familiare del richiedente.

La quota di compartecipazione al costo del servizio è calcolata applicando l'indicatore della situazione economica equivalente (Isee) dell'intero nucleo familiare del richiedente, come definito dal Regolamento per l'erogazione di prestazioni sociali agevolate.

Per casi particolari accertati dall'assistente sociale o, in sua assenza, dal responsabile del servizio la Giunta comunale può assumere come unità di riferimento una composizione del nucleo familiare estratta nell'ambito dei soggetti indicati all'art. 1 bis del DPCM 7 maggio 1999 n. 221 e successive modificazioni (art. 1 bis – comma 7 DPCM 7 maggio 1999 n. 221).

Gli utenti concorrono alle spese sostenute per il servizio in base a tariffe e fasce Isee determinate di anno in anno dalla Giunta comunale in base al costo effettivo del servizio.

La mancata presentazione o il rifiuto alla compilazione della dichiarazione sostitutiva unica nel rispetto delle modalità fissate dal DPCM 18 maggio 2001 e nel rispetto dei criteri per l'individuazione del nucleo familiare fissati dall'art. 1 bis del DPCM 7 maggio 1999 n. 221 comporta il pagamento della tariffa piena (100%)

Le famiglie con più figli iscritti al servizio trasporto alunni potranno usufruire delle seguenti ulteriori agevolazioni, da applicarsi sulla tariffa della fascia Isee di appartenenza:

- tariffa ridotta del 30% per il secondo figlio
- tariffa ridotta del 50% dal terzo figlio in poi.

Gli alunni portatori di handicap, muniti di verbale di invalidità, sono esonerati dal pagamento della tariffa e possono accedere al servizio purché la dotazione strumentale del mezzo di trasporto sia compatibile con l'eventuale handicap fisico sofferto.

#### **ART. 4 – Esenzioni – riduzioni - rinunce**

All'atto dell'iscrizione o durante l'espletamento del servizio, su richiesta scritta e motivata degli interessati, la Giunta comunale può concedere, con provvedimento motivato la gratuità del servizio.

Le rinunce al servizio durante l'anno scolastico, devono essere motivate e comunicate per scritto, pena l'applicazione della tariffa per l'intero anno scolastico.

L'ufficio competente calcolerà la quota di retta dovuta o rimborsabile dividendo l'importo della tariffa intera per il numero dei mesi scolastici (10 per la scuola dell'infanzia – periodo di riferimento 1 settembre/30 giugno - e 9 per la scuola primaria di primo grado periodo di riferimento 15 settembre/15 giugno), moltiplicando poi il totale per i mesi di utilizzo/non utilizzo e considerando per intero il mese in cui il servizio viene interrotto (per la scuola dell'infanzia il mese coincide con il mese solare; per la scuola primaria di primo grado invece il mese decorre dal giorno 15 al giorno 14 del mese successivo).

#### **ART. 5 – Servizio ridotto**

L'iscrizione a servizio avviato, se accolta, comporta il pagamento di una retta determinata dalla divisione dell'intera tariffa per il numero dei mesi scolastici (10 per la scuola dell'infanzia – periodo indicativo 1 settembre/30 giugno - e 9 per la scuola primaria di primo grado - periodo indicativo 15 settembre/15 giugno), moltiplicando poi il totale per i mesi di utilizzo e considerando per intero il mese in cui il servizio viene attivato, indipendentemente dal giorno in cui l'utente ha iniziato ad usufruire del servizio medesimo (per la scuola dell'infanzia per mese coincide con il mese solare; per la scuola primaria di primo grado invece il mese decorre dal giorno 15 al giorno 14 del mese successivo).

#### **ART. 6 – Pagamento del servizio**

Il pagamento della retta dovrà essere effettuato presso la Tesoreria comunale secondo le seguenti modalità a scelta delle famiglie:

- in un'unica soluzione entro il 30 ottobre;
- in due rate: la prima rata entro il 30 ottobre, la seconda entro il 28 febbraio.

Il Comune potrà prevedere diverse modalità di pagamento del corrispettivo del servizio di trasporto, delle quali verrà data immediata comunicazione agli utenti.

#### **ART. 7 – Omesso pagamento**

Per coloro che, senza giusta motivazione o preavviso scritto, non effettueranno i pagamenti entro le scadenze stabilite, potrà essere applicata la sospensione del servizio e verranno avviate le procedure di legge per il recupero del credito.

In particolare il responsabile sollecita per scritto, per posta ordinaria, l'utente ritardatario invitandolo a regolarizzare il pagamento entro 15 (quindici) giorni dal ricevimento.

Se il sollecito non sortisce alcune effetto, viene ripetuto con lettera raccomandata A.R. concedente 5 (cinque) giorni di tempo dal suo ricevimento per effettuare il pagamento.

Decorsi infruttuosamente i 5 (cinque) giorni, si procede all'iscrizione a ruolo della somma dovuta con il recupero anche delle spese postali oltre agli interessi di legge per ritardato pagamento.

#### **ART. 8 – Eccessivo o esiguo numero iscritti**

Qualora gli iscritti dovessero risultare in numero superiore alla capacità dello scuolabus, l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di attivare un doppio giro per consentire l'accesso ad un maggior numero di utenti, secondariamente l'Amministrazione comunale adotterà comunque, per l'ammissione al servizio, una graduatoria stilata secondo il punteggio raggiunto da ciascun richiedente il servizio come da domanda compilata-

Di seguito i criteri di priorità e quantificazione del punteggio stabiliti:

Precedenza assoluta ai casi segnalati dai Servizi Sociali per l'accesso al servizio,

Residenza nel comune di Almè: tutti i richiedenti il servizio non residenti nel comune costituiranno graduatoria secondaria anche a parità di punteggio conseguito;

- entrambe i genitori lavoratori: 15 punti
- genitore affidatario lavoratore (in caso di famiglia monoparentale) : 15 punti;
- frequenza, nell'anno scolastico per cui si richiede il servizio per la scuola dell'infanzia: 12 punti
- frequenza, nell'anno scolastico per cui si richiede il servizio, del primo biennio della scuola primaria di primo grado: 12 punti
- frequenza , nell'anno scolastico per cui si richiede il servizio, dei successivi tre anni della scuola primaria di primo grado: 5 punti
- residenza nella zona A: 10 punti
- residenza nella zona B: 8 punti
- residenza nelle altre zone: 0 punti

In caso di più fratelli richiedenti il servizio gli stessi godranno tutti, in seno alla graduatoria, del punteggio raggiunto dal fratello minore.

Di quanto dichiarato nei moduli di iscrizione al fine del punteggio in graduatoria l'Amministrazione Comunale si riserva il diritto di verifica. In caso di dichiarazione mendace il Responsabile del Servizio provvederà ad attribuire un nuovo punteggio secondo quanto effettivamente risultante con i conseguenti effetti.

Qualora il numero degli utenti dovesse risultare esiguo (meno della metà della capacità massima dello scuolabus) l'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di non istituire il servizio.

#### **ART. 9 – Modalità di accesso al servizio**

Il servizio di accompagnamento, di vigilanza e sorveglianza durante il trasporto dei minori è obbligatoriamente reso dal Comune direttamente o mediante appalto di servizio solo per i bambini frequentanti la scuola dell'infanzia. L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di garantire detto servizio anche agli alunni della scuola primaria di primo grado.

Gli alunni verranno presi e riconsegnati solo alla fermata espressamente specificata dai genitori. Modifiche temporanee alla fermata di andata e/o di ritorno – sempre nell'ambito del percorso stabilito - dovranno essere segnalate anticipatamente all'autista o all'accompagnatore ove previsto tramite uno scritto firmato, da consegnare anche a mezzo dell'alunno.

A conclusione delle lezioni gli alunni della scuola primaria di primo grado dovranno fermarsi al cancello del plesso scolastico ove li attenderà l'autista o l'accompagnatore se previsto. Nel caso di perdita dello scuolabus gli alunni non dovranno abbandonare l'edificio scolastico e dovranno avvisare le famiglie tramite il personale ausiliario della scuola. L'autista oppure l'accompagnatore –ove previsto - provvederà ad accompagnare gli alunni dal mezzo fino al cancello del plesso e viceversa, consegnandoli al e ricevendoli dal personale addetto.

Per la consegna degli alunni alla fermata e all'orario prestabilito è obbligatoria la presenza del genitore o di persona adulta dallo stesso delegata. In caso di assenza del genitore o di altro adulto delegato l'autista o l'accompagnatore ove previsto è obbligato a trattenere l'alunno sullo scuolabus e ad accompagnarlo presso l'edificio comunale. L'Amministrazione comunale provvederà ad avvisare i genitori o altra persona adulta dagli stessi delegata affinché provvedano quanto prima al ritiro del minore. Il ripetersi di tale situazione potrà determinare l'esclusione dal servizio con restituzione della quota di retta versata e non goduta.

La riconsegna al genitore o all'adulto dallo stesso delegato, viene effettuata previa verifica della loro identità.

Gli orari delle fermate sono indicativi e suscettibili di variazioni in funzione dei flussi di traffico, di eventuali imprevisti e dell'eventuale attivazione di un secondo giro.

#### **ART. 10 – Danni allo scuolabus e comportamento degli utenti**

Durante gli spostamenti gli alunni utenti del servizio devono tenere un comportamento corretto evitando spinte ed accalcamenti durante la salita e la discesa.

Una volta saliti sul mezzo gli alunni devono immediatamente trovare posto a sedere prima che lo stesso si rimetta in movimento.

Altresì il mezzo non potrà mettersi in movimento finché tutti i bambini non abbiano trovato posto a sedere.

Durante il tragitto è assolutamente vietato alzarsi dal proprio posto, aprire i finestrini ed affacciarsi, creare schiamazzi nel rispetto di tutti ed in particolare per evitare disturbo e distrazione all'autista del mezzo.

Approssimandosi la propria fermata l'alunno non deve muoversi dal proprio posto a sedere fino a che il mezzo non si è fermato e, solo allora, può alzarsi ed avvicinarsi all'uscita.

Queste operazioni sono effettuate con il controllo e l'assistenza dell'autista o dell'accompagnatore – ove previsto - il quale deve anche aiutare gli alunni durante la salita e la discesa del mezzo.

E' assolutamente vietato danneggiare i sedili ed i rivestimenti in genere del mezzo con scritte, tagli, incisioni, ecc.

In caso di danni arrecati al mezzo è previsto il risarcimento previa quantificazione degli stessi e, in relazione alla loro gravità, immediata è la sospensione o la radiazione dal servizio.

Ad un primo comportamento scorretto, tenuto dall'alunno e riferito dall'autista o dall'accompagnatore, fa seguito il richiamo verbale da parte dell'autista o dell'accompagnatore stesso.

Se il comportamento scorretto viene ripetuto farà seguito comunicazione scritta alla famiglia.

Il reiterato comportamento scorretto può comportare la sospensione, anche temporanea, dalla fruizione del servizio, comminata dall'Amministrazione comunale.

Il comportamento gravemente scorretto nei confronti di altri utenti, dell'autista e dell'accompagnatore prevede accertata la gravità dell'infrazione, l'ammonizione scritta immediata e, se ripetuto, l'immediata radiazione dalla fruizione del servizio.

Sono considerate scorrettezze gravi:

- ⊙ i comportamenti che possono determinare rischio fisico per l'alunno stesso o per gli altri passeggeri, ivi compresi l'accompagnatore e l'autista del mezzo
- ⊙ i comportamenti lesivi della dignità altrui che possono pregiudicare una tranquilla fruizione del servizio

#### **ART. 11 – Servizio pre e/o post scuola**

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di attivare il servizio pre e/o post scuola in funzione dell'attivazione del doppio giro dello scuolabus.

Al servizio pre scuola possono accedere in via secondaria anche alunni che non utilizzano il servizio scuolabus. In tal caso la graduatoria di accesso al servizio seguirà i criteri fissati nel precedente articolo 8.

La tariffa del servizio e i numeri minimi/massimi di accesso al medesimo verranno stabiliti di volta in volta dalla Giunta comunale.

**ART. 12 – Soppressione linea scolastica urbana**

La linea scolastica urbana istituita con deliberazione consiliare n. 81 del 18 novembre 1996 si intende soppressa con decorrenza dal 1° luglio 2005.

**ART. 13 - Disposizioni finali**

Il presente regolamento entra in vigore il quindicesimo giorno successivo alla sua pubblicazione all'Albo Pretorio, pubblicazione che segue all'avvenuta esecutività ai sensi di legge della deliberazione di adozione.

**TABELLA A****Classificazione vie ai fini dell'ammissione al servizio**

<b>Zona A</b>	<b>Zona B</b>	<b>Altre Zone</b>
Via Pradelle	Via Monte Taddeo	Tutte le rimanenti vie non esplicitate non danno luogo a punteggio.
Via Rino dei Morti	Via Locatelli (numeri pari fino al 56 incluso)	
Via Brughiera	Viale Italia (numeri dispari)	
Viale Italia (numeri pari)	Via Sentieri	
Via Locatelli (numeri dispari e numeri pari dal 58 incluso)	Via Toscanini	
Via Campofiori (numeri pari dal 68 incluso e numeri dispari dall'81 incluso)		
Via Ponte Regina		
Via Milano		
Via Colleoni		
Via Castelvaglietti		
Via Riviera		
Via Galvani		
Via Edison		
Via Volta		
Via Cà del Fabbro		
Via Sombreno		